

PROCES-VERBAL DE LA SEANCE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION EXTRAORDINAIRE
réuni le 30 novembre 2023

Heure de début de séance :

Heure de fin de séance :

	<i>NOM Prénom</i>	<i>Qualité</i>
<i>Président de séance</i>	Mme Carole HASSLAUER	Proviseure
<i>Secrétaire de séance</i>	M. Frédéric BLAISE	Proviseur adjoint

Nombre de membres présents : 21

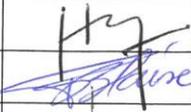
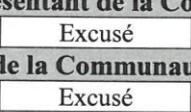
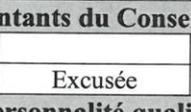
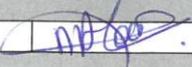
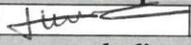
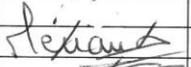
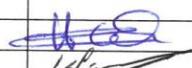
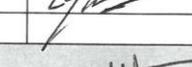
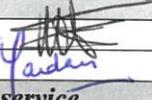
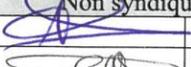
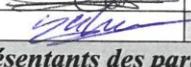
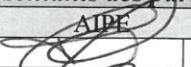
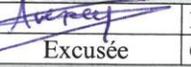
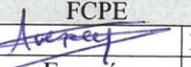
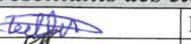
Quorum : 16

Chapitre	Nature des questions traitées	Nbre de pages	Observations éventuelles de l'Inspecteur d'Académie ou du Recteur
0	Vie interne du Conseil d'Administration	3	
I	Affaires financières	1	
II	Bâtiments (maintenance, travaux à effectuer)		
III	Equipement en matériel et mobilier		
IV	Transports scolaires		
V	Conventions	1	
VI	Structures pédagogiques et Postes (D.G.H., sectorisation ...)		
VII	Projet d'établissement		
VIII	Vie scolaire et pédagogique / Projets culturels et scientifiques/ Santé et prévention		
IX	Formation continue, GRETA		
X	Associations en milieu scolaire		
XI	Questions diverses	1	
INFORMATIONS ETABLISSEMENT		1	
TOTAL		7	

<i>Signature du Président de séance</i>	<i>Signature du Secrétaire de séance</i>
 Mme Carole HASSLAUER	 M. Frédéric BLAISE
<i>Transmission à l'Inspecteur d'Académie</i>	<i>Transmission au Recteur</i>
le :	le

ETABLISSEMENT : LYCEE POLYVALENT Jacques RUFFIE, LIMOUX, AUDE

Liste d'émargement
 CONSEIL D'ADMINISTRATION
 N° 3 2023/2024 du 30/11/2023
 Sous la présidence de : Mme Carole HASSLAUER, Proviseure

Membres de droit			
HASSLAUER Carole, Présidente du CA			
BLAISE Frédéric, Proviseur adjoint			
D'HERBES Hugues, CPE			
GABIGNAUD Jean-Louis, Adjoint gestionnaire			
Représentant de la Commune			
DURAND Pierre	Excusé	LARRUY Marie-Ange	
Représentant de la Communauté de Communes			
DURAND Pierre	Excusé	ROUQUAIROL Pierre	
Représentants du Conseil Régional			
ANDRIEU Philippe		ASSIE Benjamin	
FAUCON MEJEAN Claudie	Excusée	COSTE Alain	
Personnalité qualifiée			
EL KHAZ Sarah			
Représentants des personnels d'enseignement, de direction, de surveillance et de documentation			
Liste d'union			
CESAR Claire		TERES Corinne	
MES Françoise		ILARI Véronique	
MERIAUX Sandra		HUWART Julie	
CALCOEN Thomas		LE JANNOU Youri	
TOURDJMAN Perrine	Excusée	GRAVIER Coralie	
Liste FO			
DORIATH François		MELINE Agnès	
HERNANDEZ Annonciation	Excusée	GARDAIR Véronique	
Représentants des personnels administratifs, sociaux et de santé, techniques, ouvriers et de service			
Non syndiqués			
CARRE Domitille		GONZALES Ludovic	
ROBERT Sylvia		BUIL Céline	
MATHIEU Stephen			
Représentants des parents d'élèves			
AIDE			
TRICHEUX Nathalie		ESCALIER Bertrand	
PONTIS Thibaut		FAVIE Marie	
LESTENDIE Virginie		FROMILHAGUE Virginie	
FCPE			
AVERSENQ Stéphanie		MARTY-FONTANET Caroline	
BROIN Séverine	Excusée	CANCIAN Marcela	
Représentants des élèves			
DRILLIN Antonin – BTS1		MOUCHARD Antoine – TG3	
TAILLADES Lucas – 1STMG		MOURAREAU Maé – 1STMG	
TAILLEFER Carla – 1ST2S		COURDIL Léonie – 1ST2S	
SANCHEZ Maéva – 1ST2S		VOLKAERT Sofiane – 1AGORA	
RABAUDY Maïa – 204		MICAUX Gwen – TG4	

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du 30/11/2023

- N° de séance : 3 - 2023/2024

Chapitre : 0 **Nature :** Vie interne du Conseil d'Administration

Nombre de membres présents au début du conseil 21 Quorum : 16

Le Président du Conseil d'Administration constate que le quorum est atteint.

Remercie M. Frédéric BLAISE, Proviseur adjoint, de bien vouloir prendre le secrétariat de séance.

La Présidente du CA procède à la lecture de l'ordre du jour proposé :

RUBRIQUES	ORDRE DU JOUR	
VIE INTERNE DU CONSEIL D'ADMINISTRATION	Approbation CA précédent	Décision
AFFAIRES ADMINISTRATIVES ET FINANCIERES	Budget prévisionnel 2024	Décision
CONVENTIONS	Conventions	Décision
QUESTIONS DIVERSES		

L'ordre du jour est modifié comme suit :

- *Points rajoutés :*

Arrivée(s) après le début du conseil :

- 18h15 : M. Youri LE JANNOU

Départ(s) en cours de conseil :

- **Approbation CA précédent :**

Le procès-verbal du précédent CA, réuni le 07/11/2023 est adopté (2 abstentions / 19 pour).

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du 30/11/2023

- N° de séance : 3 - 2023/2024

Chapitre : I Nature : Affaires financières

Budget prévisionnel 2024 :

Présentation par M. GABIGNAUD, Adjoint-Gestionnaire et Agent Comptable.

Questions / remarques du collège enseignants :

Les enseignants regrettent la nouvelle forme du budget ne détaillant plus chaque projet pédagogique. M. GABIGNAUD précise que le budget n'est pas un outil destiné à détailler les dépenses par ligne pédagogique.

Mme la Présidente du CA rappelle que les fiches projets et le tableau de synthèse des projets 2024 sont deux outils détaillant les dépenses par projet pédagogique.

M. GABIGNAUD et Mme la Présidente du CA répondent aux demandes de précisions des membres du CA.

Vote projet de budget 2024 :

21 pour, 1 abstention, 0 contre

Cf diaporama ci-joint

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du 30/11/2023

- N° de séance : 3 - 2023/2024

Chapitre : V Nature : Conventions

- **Convention de partenariat Programme DISPO :**

Vote : 22 pour

- **Convention SUPAERO ISAE :**

Vote : 22 pour

- **Convention de partenariat Cie Création Ephémère :**

Vote : 22 pour

- **Convention TURBOSELF :**

Vote : 18 pour, 4 abstentions, 0 contre

- **Convention FRAC :**

Vote : 22 pour

Chapitre : XI

Nature : Questions diverses

Questions des représentants des parents d'élèves AIPE :

1. *Accompagnement de terminales à un salon étudiant.*

Comme l'a montré l'évaluation interne il y a un vrai déficit d'informations concernant l'orientation.

Si certains parents peuvent accompagner leurs enfants à Toulouse ou Montpellier, nous savons que tous les élèves ne pourront y accéder à titre personnel.

Il y a en janvier par exemple un salon infosup à Toulouse. Ces grands salons nous semblent davantage gage de diversité et de richesse d'informations (stands, conférences, échanges avec les étudiants) que celui de Carcassonne.

Est-il prévu d'y amener des élèves ?

La somme économisée sur les carnets de correspondance peut-elle financer ce projet ?

Après retour des professeurs principaux de TGT, le lycée fait la demande de réservation au salon de l'enseignement supérieur pour le V.19/01/2024 à Montpellier. Nous demandons la prise en charge du transport.

Le lycée n'organise pas de déplacement pour le salon Infosup à Toulouse. La somme économisée sur les carnets de correspondance ne peut pas financer le déplacement au salon du supérieur.

2. *Projet de réservation des repas de la DP.*

Nous avons lors d'un précédent CA entendu que l'objectif se limitera à celui, certes très louable, d'éviter du gaspillage et de mieux gérer les commandes.

Mais a été annoncé le maintien du forfait 5j et nous souhaitons que cela soit revu et que le futur logiciel de réservation permette également une plus grande justesse dans la facturation des repas aux parents.

Aussi nous souhaitons que soit étudiée la possibilité d'une facturation mensuelle sur la base des repas réservés.

Ainsi le repas du mercredi midi, qui n'est pris que par très peu de DP, n'aura pas à être facturé. Pas davantage que ceux non réservés (pour x raisons) par les élèves.

Certains établissements fonctionnent de cette façon.

M. Gabignaud, adjoint gestionnaire, explique que le choix de la demi-pension est, soit le forfait 5 jours, soit l'achat au ticket. Le coût du choix au ticket sur 4 jours (en enlevant le mercredi) est plus onéreux que le coût au forfait 5 jours.

PROCES-VERBAL DE CONSEIL D'ADMINISTRATION

- Séance du 30/11/2023

- N° de séance : 3 - 2023/2024

INFORMATIONS ETABLISSEMENT

Cf diaporama ci-joint

La séance est levée à 20h36.